

Unsere Leistungen im Überblick

- ✓ Intensive Beratung vor Anmeldung
- ✓ Fachtheoretischer Unterricht nach dem offiziellen Rahmenlehrplan
- ✓ Qualifiziertes Lehrpersonal
- ✓ Modern ausgestattete Schulungsräume
- ✓ Unterstützung bei der Praktikumssuche
- ✓ Prüfungsvorbereitung
- ✓ Bei Bedarf Bewerbungstraining

Wir über uns

Die USS GmbH ist seit mehr als dreieinhalb Jahrzehnten zuverlässiger Partner für Weiterbildung und Qualifikation mit mehr als 30 Standorten in Baden-Württemberg, Bayern und Hessen.

Unsere Erfahrung und Tradition verbinden wir mit Innovation und Qualität. Im Mittelpunkt unserer Philosophie stehen dabei stets Sie als Kunde.



Anfahrt



USS GmbH

Wannenäckerstraße 28
74078 Heilbronn

So finden Sie uns:

Mit den öffentlichen Verkehrsmitteln oder dem PKW ist die USS GmbH leicht zu erreichen.

- Bus:**
- ab HN-HBF mit der Linie 8 oder Linie 62
 - ab HN-Allee Post mit der Linie 33
 - ab Neckarsulm ZOB/Ballei oder NSU Bhf-West mit der Linie 695

PKW: Von der Neckartalstraße (L1100) → Wimpfener Str. (K9560) → links abbiegen auf Wannenäcker Str. → Straßenverlauf ca. 800m bis zum Ziel folgen

Individuelle Fahrplanauskunft unter www.h3nv.de

USS
bildung

USS
personal

USS
impuls

UMSCHULUNG

Kaufmann/-frau für Büromanagement



Vollzeitkurs

25.03.2019 – 26.02.2021

Umschulung zum/zur Kaufmann/-frau für Büromanagement

Sie möchten einen beruflichen Neuanfang wagen? Ihre Zukunft sehen Sie dabei im kaufmännischen Bereich?

Als Bildungsträger mit jahrzehntelanger Erfahrung mit kaufmännischen Qualifizierungen helfen wir Ihnen, Ihr Ziel jetzt zu verwirklichen!



Unsere Erfolgsquote der letzten Kurse liegt bei 95 % und mehr. Überzeugen Sie sich selbst von unserer Lehr- und Lernqualität und legen Sie noch heute den Grundstein für Ihren beruflichen Erfolg!

Inhalte

- ✓ Büroprozesse
- ✓ Geschäftsprozesse
- ✓ Arbeitsorganisation
- ✓ Information, Kommunikation, Kooperation
- ✓ Auftragssteuerung und -koordination
- ✓ Kaufm. Abläufe in KMU
- ✓ Einkauf und Logistik
- ✓ Marketing und Vertrieb
- ✓ Personalwirtschaft
- ✓ Assistenz und Sekretariat
- ✓ Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement
- ✓ Prüfungsvorbereitung

Die Lerninhalte entsprechen den IHK-Vorschriften und dem Rahmenlehrplan.

Durchführung

All unsere Kurse werden von erfahrenen und erstklassig qualifizierten Dozenten durchgeführt. Der Kurs findet als Präsenzseminar statt.

Abschluss

IHK-Prüfung: anerkannter Abschluss als Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement

Unterrichtsmaterial

Die notwendigen Lehrbücher werden für die Dauer des Lehrganges zur Verfügung gestellt.

Zugangsvoraussetzungen

- ✓ Mindestens Hauptschulabschluss
- ✓ Gute Deutschkenntnisse
- ✓ Berufsausbildung und/oder Berufserfahrung

Dauer und Zeiten

Nächster Kurs: 25.03.2019 – 26.02.2021

Die Umschulung findet in Vollzeit statt.

Unterrichtszeiten:

Mo. – Fr., 08:00 – 15:00 Uhr

Förderung

Die Qualifizierung ist zertifiziert nach AZAV und somit förderfähig. Ihre Teilnahme kann durch einen Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters gefördert werden. Informieren Sie sich hierzu bei Ihrer Beraterin/ Ihrem Berater.

Interesse?

Gerne beraten wir Sie zur Teilnahme. Nehmen Sie Kontakt zu uns auf, wir freuen uns auf Sie!

Veranstaltungsort

USS GmbH Heilbronn
Wannenäckerstraße 28
74078 Heilbronn

Kontakt

Anjuli Wigand
Kordinatorin Erwachsenenbildung
Fon: 07131 89928 66
Fax: 07131 3998300
E-Mail: info.hn@uss.de